

ПРЕЙСКУРАНТ
на услуги по мелкому ремонту кожгалантереи, обтяжке пуговиц и
установке фурнитуры

Вводится в действие с 01.01.2023

№ п/п	Наименование работы	Ед. изм.	Стоимость работ в т.ч. НДС 20% (руб.)
1	Изготовление ручки из натуральной кожи к сумке:		
	длинной до 30 см (2 дм)	1 шт.	748
	длинной от 30 см до 50 см (3 дм)	1 шт.	1208
	длинной от 50 см до 80 см (5 дм)	1 шт.	1553
	длинной от 80 см до 120 см (7,5 дм)	1 шт.	2335
2	Изготовление шлевки из кожи	1 шт.	265
3	Установка концевых крепок	1 пара	431
3а	Установка концевой закрепки на молнии	1 шт.	518
4	Установка кнопки, пуговицы, хольнитена, люверса	1 шт.	173
5	Изготовление обтяжной пуговицы	1 шт.	891
6	Замена бегунка застежки «молния» на сумке	1 шт.	368
7	Замена застежки «молния» в сумке:		
	до 20 см	1 шт.	610
	от 20 см до 50 см	1 шт.	1121
	от 50 см до 80 см	1 шт.	1725
	от 80 см до 120 см	1 шт.	2593
8	Замена подкладки в сумке:		
	с одним отделением	1 шт.	1294
	с двумя отделениями	1 шт.	1553
	свыше двух	1 шт.	1898
	в сумке «рюкзак»	1 шт.	2593
9	Изготовление кармана на подкладке:		
	с «молнией»	1 шт.	1380
	без «молнии»	1 шт.	748
10	Пришить пряжку	1 шт.	265
11	Пришить «липучку», резинку:		
	до 5 см	см.	173

№ п/п	Наименование работы	Ед. изм.	Стоимость работ в т.ч. НДС 20% (руб.)
	от 5 см до 10 см	см.	368
	от 10 см до 15 см и выше	см.	518
12	Склеить разорванный участок	до 10 см.	265
13	Поставить заплатку наружную	1 кв. см.	265
14	Прошить шов:		
	на спецмашине	10 см.	345
	вручную	10 см.	518
15	Установка застежки-защелки	1 шт.	1553
16	Консультация	1 шт.	

Примечание:

1. Стоимость материалов и фурнитуры взимается дополнительно к стоимости услуг.
2. При выполнении ремонта особо сложных изделий применяется надбавка в размере 20% от стоимости работы.
3. Надбавка за срочность:
 - мелкий ремонт (12 час.) – 50%
 - мелкий ремонт (24 час.) – 20%
 - сложный ремонт (3 суток) – 20%.
4. Цена за "молнию" рассчитывается на дату выполнения заказа.

Для заказов, оформленных через комплексные приемные пункты

5. Срок хранения вещей без оплаты составляет 15 календарных дней с даты исполнения заказа. Начиная с 16 календарного дня дополнительно, взимается плата в размере 1,5% от стоимости оказанной услуги за каждый день хранения по действующему прейскуранту на момент обращения Заказчика.
6. Выдача невостребованных вещей со склада производится по письменному заявлению владельца или его официального представителя, предоставлению первичной квитанции и полной оплаты за хранение более 15 календарных дней. Выдача производится в течение 3 рабочих дней.

Главный бухгалтер

Заместитель генерального директора по производству

Начальник планово-экономического отдела

Начальник производства швейных и обувных изделий

Заместитель начальника технологического отдела

О.Е. Шпикин

С.М. Алиева

Е.В. Лебедева

С.В. Титова

Ю.Н. Завьялова